**Herramienta 10: Programa para la sesión de aprobación por la comunidad**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aprobación de la intervención por la comunidad** | | |
|  | | |
| **Fecha:**  **Hora:**  **Lugar:** | | |
| **Concepto** | **Ponente** | **Duración** |
| 1. Inauguración y bienvenida | Representantes del Municipio | 5 minutos |
| 1. Discurso de apertura | Líderes comunitarios y del proyecto | 10 minutos |
| 1. Visión general de la medida o proyecto:    1. Recapitulación del proceso de co-creación    2. Descripción de la medida (lo que se construyó) y los resultados esperados    3. Recapitulación del acuerdo de funciones de mantenimiento | Representantes del Municipio [de ser posible, con líderes y miembros de la comunidad] | 30 minutos |
| 1. Visita al sitio con la comunidad (en caso de que el punto 3 del programa no se haya realizado en el sitio) | Todas las personas asistentes |  |
| 1. Retroalimentación de la comunidad en los resultados finales (si procede) | Miembros de la comunidad |  |
| 1. Aprobación oficial de la medida | Miembros de la comunidad y representantes del Municipio | 5 minutos |
| 1. Cierre | Representantes del Municipio | 5 minutos |

**Grupos de asistentes/partes interesadas:**

* Representantes de la ciudad
* Líderes comunitarios
* Líderes del proyecto
* Miembros de la comunidad (residentes del barrio)
* Si aplica:
  + Representantes de la juventud (por ejemplo, si la medida se construye en una escuela o centro educativo)
  + Sector privado
  + Autoridades tradicionales
  + Organizaciones de la sociedad civil